**实拨资金（非科研项目）**

**建账流程图**

**查询网报系统**

**关注海南大学网报系统界面“到账通知”模块，到计划财务处核算二科（行政办公楼204室）出纳处，领取入账单原件（自行复印三份：收费科、核算三科及自行留存各一份)**

**凭入账单原件、收入分成表到计划财务处预算科（行政办公楼201室）录入控制数**

**凭入账单复印件、合同、协议及票据到计划财务处核算三科（行政办公楼205室）建账，获取财务编码**

**凭入账单复印件、合同、协议等相关资料到计划财务处收费管理科（南门工行旁边）开具票据，取得收入分成表**